

WNIOSEK

o wszczęcie uproszczonego postępowania legalizacyjnego (PB-15)

Podstawa prawna: art. 53a ust. 2 w zw. z ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, 1080, 1535, 1673 i 1847).

1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO

Nazwa: **POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO DLA MIASTA PRZEMYŚLA**

2.1. DANE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:.....

Kraj:

Województwo:.....

Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:.....

E-mail (nieobowiązkowo):.....

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY (DO KORESPONDENCJI)¹⁾

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj:

Województwo:

Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:.....

Adres do doręczeń elektronicznych²⁾:

3. DANE PEŁNOMOCNIKA / PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEŃ¹⁾

Wypełnia się, jeżeli właściciel/zarządca działa przez pełnomocnika.

pełnomocnik

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj:

Województwo:

Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:.....

Adres do doręczeń elektronicznych²⁾:

E-mail (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

4. DANE DOTYCZĄCE OBIEKTU

Data zakończenia budowy:

Opis obiektu:

.....

.....

5. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT¹⁾

Województwo:

Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....

Nr domu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:.....

Identyfikator działki ewidencyjnej³⁾:

6. ZAŁĄCZNIKI

Pełnomocnictwo do reprezentowania właściciela/zarządcy (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154, 1795 i 1847)) – jeżeli właściciel/zarządca działa przez pełnomocnika.

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne:

.....

7. PODPIS WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

.....
1) W przypadku większej liczby właścicieli, zarządców, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych właścicieli, zarządców, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) W przypadku określonym w art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3) w razie braku adresu do doręczeń elektronicznych wskazuje się adres skrzynki ePUAP. Możliwość doręczania korespondencji na skrzynkę ePUAP obowiązuje do dnia określonego w tym przepisie.

3) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i numer działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje